

## Søknad om å leige kommunal gjennomgangsbustad

### Informasjon

#### Informasjon om kommunale utleigebustader

Ullensvang kommune disponerer ulike typar utleigebustader som vert leigd ut fortrinnsvis til eldre og andre vanskelegstilte på bustadmarknaden.

[Kommunale gjennomgangsbustader \(ordinære utleigebustader\), vert tildelt av Bustadkontoret etter Retningslinjer for tildeling av kommunal bustad.](#)

[Omsorgsbustader har eige søknadsskjema, desse vert tildelt av Tildelingskontoret.](#)

Vurdering av søknader om kommunal gjennomgangsbustad vert tatt opp i Bustadrådet, som er tverrfagleg samansett og rådgjevande ved tildeling av kommunale gjennomgangsbustader. Tildeling av kommunal gjennomgangsbustad vert gjort ein gong i månaden. [Ved akutt behov ta direkte kontakt med NAV.](#)

#### Søknad om kommunal gjennomgangsbustad.

For at me skal kunne vurdere om du fyller vilkåra for tildeling av kommunal gjennomgangsbustad er det viktig at du legg nødvendig dokumentasjon som vedlegg saman med søknaden din.

Alle søknader **skal** ha vedlagt:

- Utskrift av siste godkjente skattemelding for alle personar i husstanden over 18 år som det vert søkt om bustad til.
- I tillegg skal du, dersom du i søknaden har kryssa for andre årsaker, legge ved dokumentasjon for det du har kryssa for (f.eks. legeerklæring dersom du har kryssa for helseutfordringar osv.).

#### Utskriftsvenleg versjon av skjema

Om du ikkje kan fylla ut skjema digitalt - skriv ut skjema ved å fylgja lenkja under:

- [Pdf av skjema: Søknad om å leige kommunal gjennomgangsbustad](#)

#### Utfylt skjema skal sendast per post til:

Ullensvang kommune  
v/ Bustadkontoret  
Opheimsgata 31  
5750 Odda

### Søknad om

Det vert søkt om <input type="checkbox"/> Ny søknad om kommunal gjennomgangsbustad <input type="checkbox"/> Søknad om fornying av husleigeavtale for kommunal gjennomgangsbustad <input type="checkbox"/> Søknad om bytte av kommunal gjennomgangsbustad
Har søkjar søkt om kommunal bustad tidlegare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Har søkjar hatt kommunal bustad tidlegare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei

## Personopplysingar

### Søkjar

Fødselsnummer
---------------

Førenamn
----------

Etternamn
-----------

Adresse
---------

Postnr/sted
-------------

Mobil
-------

E-post
--------

Statsborgerskap <input type="checkbox"/> Norsk statsborgar <input type="checkbox"/> Utanlandsk statsborgar
--

Behov for tolk <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
---

Språk tolk
------------

Sivilstand <input type="checkbox"/> Ugift <input type="checkbox"/> Gift/registrert partnerskap <input type="checkbox"/> Sambuar <input type="checkbox"/> Skilt/separert <input type="checkbox"/> Enkje/enkjemann
---

Er du arbeid? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
--

Arbeidsgjevar
---------------

Har søkjar husdyr? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Kva husdyr?
<b>Opplysningar om ektefelle/partnar/sambuar</b>
Fødselsnummer
Førenamn
Etternamn
Mobil
E-post
Arbeidsgjevar

## Husstandsmedlemer

### Husstanden

*Alle som er busett i bustaden, og alle som er registrert i folkeregisteret som busett der, vert rekna som ein del av husstanden.*

Er det andre medlemer av husstanden? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
---

### Andre medlemer 1

**Informasjon**  
Dersom du vel samvær med barn må du leggja ved **Samværsavtale** under vedlegg seinare i søknadsskjema.

Namn
------

Fødselsår
-----------

Relasjon til søkjar
---------------------

Ventar de barn (svangerskap/omsorgsovertaking) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
---

Termin dato eller forventa omsorgsovertaking
--

## Bustadsituasjon

### Noverande buforhold

Busituasjon for søkeren

- Eig eigen bustad
- Leiger kommunal bustad
- Leiger privat bustad
- Mellombels bustad via NAV
- Bur hjå familie/vener
- Anna

Eigarforhold til eigen bustad

- Vel alternativ ---
- Burettslag
- Partlag
- Sjølveigar

### Standard på noverande bustad

Type bustad

- Einebustad
- Leilegheit
- Hybel

Kjøkken

- Ja
- Nei

Buflate i kvm.

Tal rom i bustaden

Husleige pr. mnd. eks. straum

## Grunngjeving

Grunngjeving for søknad

- Økonomiske forhold
- Sosiale forhold
- Helsemessige forhold
- Husleigeavtale går ut/er sagt opp
- Andre forhold

Kva andre forhold

### Informasjon

For å kunne handsame søknaden din er det viktig at du kryssar av for dei punkta som er aktuelle for deg. Du må leggja ved dokumentasjon for dei punkta du kryssar av for under vedlegg i slutten av søknaden.

**Dersom du har kryssa for sosiale- og/eller helsemessige forhold skal du leggja ved:**

- Stadfesting frå fagperson på sosiale og/eller medisinske forhold som er av betydning for søknaden

**Dersom du har kryssa for at du er oppsagt der du leiger no eller har ein husleigeavtale som går ut skal du leggja ved:**

- Husleigeavtale og eventuell oppseiing ved leige av bustad

Utfyllande opplysningar om kvifor det vert det søkt om kommunal bustad?

## Økonomiske forhold

### Søkjjar

Sett kryss for inntekt

- Arbeidsinntekt
- Alders- eller uførepensjon
- Arbeidsavklaringspengar
- Dagpengar
- Overgangsstønad
- Barnetrygd
- Barnebidrag
- Sosialhjelp
- Anna

Kva anna inntekt

Formue - oppgi beløp

Gjeld

- Ja
- Nei

Er det inngått nedbetalingsavtale?

- Ja
- Nei

Beløp per mnd.

Bidragsplikt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
---

Beløp pr. mnd
---------------

### **Ektefelle/partnar/sambuar**

Sett kryss for inntekt <input type="checkbox"/> Arbeidsinntekt <input type="checkbox"/> Alders- eller uførepensjon <input type="checkbox"/> Arbeidsavklaringspenger <input type="checkbox"/> Dagpengar <input type="checkbox"/> Overgangsstønad <input type="checkbox"/> Barnetrygd <input type="checkbox"/> Barnebidrag <input type="checkbox"/> Sosialhjelp <input type="checkbox"/> Anna
--

Kva anna inntekt
------------------

Formue - oppgi beløp
----------------------

Gjeld <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
--

Er det inngått nedbetalingsavtale? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
---

Beløp per mnd.
----------------

Bidragsplikt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
---

Beløp pr. mnd
---------------

### **Heimebuande barn over 18 år, ev. andre i husstanden**

Sett kryss for inntekt <input type="checkbox"/> Arbeidsinntekt <input type="checkbox"/> Alders- eller uførepensjon <input type="checkbox"/> Arbeidsavklaringspenger <input type="checkbox"/> Dagpengar <input type="checkbox"/> Overgangsstønad <input type="checkbox"/> Barnetrygd <input type="checkbox"/> Barnebidrag <input type="checkbox"/> Sosialhjelp <input type="checkbox"/> Anna
--

Kva anna inntekt
------------------

Formue - oppgi beløp
----------------------

Gjeld <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Er det inngått nedbetalingsavtale? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Beløp per mnd.
Bidragsplikt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Beløp pr. mnd

## Vedlegg til søknaden

### Dette skal du leggja ved søknaden:

- Utskrift av siste godkjent skattemelding for alle i husstanden over 18 år.
- **Merk!** Er det fleire enn deg som søker som er over 18 år, må det leggjast ved samtykkeskjema frå dei andre i husstanden. [Samtykkeskjema finn du her](#). (Fyll ut skjema, ta bilete av det og last opp som vedlegg saman med Skattemeldinga.)
- Eventuelt andre vedlegg som står lista opp under og merka som obligatorisk.

--

## Vedlegg - Skattemelding (og samtykkeskjema om aktuelt)

Vedlegg leggjast ved søknaden
-------------------------------

--

--

--

--

## Vedlegg - Andre relevante vedlegg

Vedlegg leggjast ved søknaden
-------------------------------

### Det kan vera aktuelt å innhente fylgande dokumentasjon for handsaming av søknaden:

- Lønsslipp eller utbetalingsinformasjon frå NAV dei siste tre månader for alle i husstanden over 18 år
- Dokumentasjon av formue for alle personar i husstanden over 18 år
- Dokumentasjon på gjeld og ev. nedbetalingsavtale for gjeld for alle i husstanden over 18 år

## Kontakt om startlån

Ynskjer du at me skal ta kontakt med deg for ein samtale for å vurdere om det kan vera aktuelt med søknad om startlån via Ullensvang kommune til eventuelt kjøp av bustad?
--

<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei

Dersom eg takkar ja, så gir eg samtykke til at sakshandsamar på startlån kan få sjå skattemeldinga mi og ev. anna relevant informasjon som er vedlagt denne søknaden.

[Utfyllande informasjon om startlån finn du på Husbanken si nettside om startlån.](#)

## Stadfesting og fullmakt

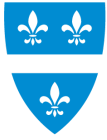
### Stadfesting

- Eg/me stadfestar at dei opplysingane som er gitt i søknaden er riktige og fullstendige, og er inneforstått med at uriktige eller ufullstendige opplysingar kan føra til avslag.
- Eg/me er pliktig til å informera Ullensvang kommune dersom det skjer endringar i husstanden som kan ha betydning for søknaden.
- Eg/me er kjent med at søknaden og andre saksdokument vil verta lagra i kommunen sitt elektroniske journalsystem, og at eg/me har rett til innsyn i saksdokumenta.

### Fullmakt

- Eg/me gir med dette Ullensvang kommune v/Bustadkontoret fullmakt til å innhenta og utveksla informasjon med aktuelle tenester som er nødvendig for å handsama og kontrollera opplysingane i søknaden om kommunal gjennomgangsbustad.





# Samtykkeskjema og fullmakt

- for andre i husstanden som er over 18 år ved søknad om kommunal gjennomgangsbustad

## Informasjon om den som gir samtykke:

Etternamn:	
Førenamn:	
Personnummer (11 siffer):	

## Eg stadfestar med dette at:

### Informasjon om den som står som hovudsøklar til kommunal gjennomgangsbustad:

Etternamn:	
Førenamn:	
Personnummer (11 siffer):	

Har fullmakt til å legge ved mi skattemelding i samband med vår søknad om kommunal gjennomgangsbustad. Skattemeldinga skal nyttast til å vurdere vår søknad om kommunal gjennomgangsbustad.

Eg/me gir med dette Ullensvang kommune v/Bustadkontoret fullmakt til å innhenta og utveksla informasjon med aktuelle tenester som er nødvendig for å handsama og kontrollere opplysingane i søknaden om kommunal gjennomgangsbustad.

Dersom det er aktuelt for oss med ein samtale vedkomande startlån, så vert det og gitt fullmakt til at sakshandsamar på startlån kan få sjå skattemeldinga mi.

Dato:

Stad:

Signatur:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____