



Møteinnkalling

PARTSAMANSETT UTVAL FOR KOMMUNANE ULLENSVANG, JONDAL OG ODDA I PERIODEN 2017 - 2019

Utvalg:	Partssamansett utval - Ullensvang kommune
Møtestad:	Kommunestyresalen i Odde
Dato:	04.12.2018
Tidspunkt:	12:00

Forfall skal meldast til Jondal kommune sitt sentralbord tlf.nr. 53 66 95 00 eller til Ragnvald Joakimsen på tlf.nr. 45 47 41 81.

Er nokon ugilde i ei sak, må det meldast frå om dette.
Varamedlemmer møter berre ved mottak av eigen innkalling.

Sak nr:	Sakstittel:
022/18	Godkjenning av protokoll
023/18	Leiarnivåer i Ullensvang kommune
024/18	Renovasjonsordning Ullensvang kommune 2020
025/18	Delegeringsreglement 2020 - 2024
026/18	Retningsliner omstillingsutval - ny behandling
027/18	Oppretting av Arbeidsmiljøutval for 2019 samanslåingsprosjektet



Arkiv: K1 - 033
Arkivsak ID: 18/1266 - 1
Journalpost ID: 18/17221
Saksh.: Ragnvald Joakimsen
Dato: 13.11.2018

Nemnd / utval	Møtedato	Saksnr
Partssamansett utval - Ullensvang kommune	04.12.2018	022/18

Godkjenning av protokoll

Dokumentnr	Tittel
372346	Protokoll - Partssamansett utval - Ullensvang kommune - 06.11.2018

Prosjektleder sitt forslag til

vedtak:

PSU godkjenner vedlagt protokoll fra førre møte.

prosjektleder Ole-Jørgen Jondahl



Arkiv: K1 - 223
Arkivsak ID: 18/1104 - 7
Journalpost ID: 18/17917
Saksh.: Ole-Jørgen Jondahl
Dato: 26.11.2018

Nemnd / utval	Møtedato	Saksnr
Partssamansett utval - Ullensvang kommune	04.12.2018	023/18

Leiarnivåer i Ullensvang kommune

Prosjektleiar sitt forslag til

vedtak:

Partsamansett utval vedtar leiarstruktur med linjeleing i Ullensvang kommune i tråd med saksframstillinga:

- Rådmann
- Kommunalsjef
- Verksemdsleiar
- Avdelingsleiar

Prosjektleiar Ole-Jørgen Jondahl, 26.11.2018

Saka gjeld:

Leiarnivå i Ullensvang kommune

Prosjektleiar har i haust arbeid med leiarstruktur og fullmaktsnivå etter vedtak i FN-sak 029/18 Hovudadministrativ struktur.

Det er gjennomført drøftingsmøte med dei tillitsvalde etter Hovudavtalen, Arbeidsmiljølova og Omstillingsavtalen. Prosjektleiar sitt forslag var å ha ein leiarstruktur med 4 leiarnivå. Å innføra fleire leiarnivåer vil auka dei administrative kostnadane for den nye kommunen. Dette er ikkje i tråd med målsettinga om å sikra den nye kommunen ein sunn økonomi. Det vil samstundes føra til eit nytt fullmaktsnivå i linjeleinga.

Dei tillitsvalde har støtta prosjektleiar sitt forslag til leiarnivå og namnsetting.

Leiarstrukturen inneheld 3 fullmaktsnivå; Rådmann-kommunalsjef-verksemdsleiar.

For dei største einingane ligg det og avdelingsleiar, men verksemdsleiar sit med fullmaktene.

Økonomiske konsekvensar:

- a. Driftskonsekvensar
Ingen
- b. Investeringskostnader
Ingen
- c. Finansiering
Driftsbudsjetta

Saka sitt forhold til lovverk, planar og avtalar:

Saka er handsama etter Hovudavtalen § 3-1 Del B, pkt c, og Arbeidsmiljølova § 8-2, og i tråd med Omstillingsavtalen for Ullensvang kommune.

Samandrag/ konklusjon:

Å sikra eit mest mogleg saumlaus og effektiv linjeleiing i Ullensvang kommune er ei viktig målsetjing for prosjektleiar/rådmann. Ei effektiv linjeleiing vil gi god informasjonsflyt og vera eit godt grunnlag for å fatta vedtak og ta avgjersler.

Prosjektleiar rår Partsamansett utval til å vedta innstillinga slik ho ligg føre.

Saka skal ekspederast av:
Partsbrev skal sendast til:

Sakshandsamar
Alle relevante partar
Arkiv



Arkiv: K1 - 223
Arkivsak ID: 18/1104 - 6
Journalpost ID: 18/17842
Saksh.: Ole-Jørgen Jondahl
Dato: 25.11.2018

Nemnd / utval	Møtedato	Saksnr
Partssamansett utval - Ullensvang kommune	04.12.2018	024/18
Fellesnemnd Ullensvang kommune		

Renovasjonsordning Ullensvang kommune 2020

Dokumentnr	Tittel
373712	IHM Powerpoint Ullensvang kommune 22.10.2018
373713	IHM Årsmelding 2017
373714	Notat om organisering av renovasjonen i Ullensvang kommune 16.10.2018
373821	K-sak 46-1993 - Interkommunalt avfallssamarbeid - deltaking i selskap
373822	Vedtekter for Indre Hordaland Miljøverk

Prosjektleder sitt forslag til

innstilling:

1. Ullensvang skal fortsatt vera eigar i IHM, og held fram frå 1.1.2020 med IHM IKS for sone Jondal kommune og sone Ullensvang herad.
2. Sone Odda vert frå 1.1.2020 handtert av kommunal renovasjon frå Ullensvang kommune.
3. Prosjektleder får i oppdrag i forhandla fram ny selskapsavtale frå 1.1.2020 med IHM IKS for sone Jondal kommune og Ullensvang herad.
4. Prosjektleder får i oppdrag å gjera ei grundige utgreiing av renovasjonsordninga i Ullensvang kommune. Utgreiinga skal berre sjå på alternativa; IHM og kommunal regi. Utgreiinga skal liggja føre i forkant av budsjetthandsaming for 2020. Utgreiinga skal ta føre seg:

- Kostnader knytta til dei ulike ordningane.
- Investeringar
- Kostnader knytt til eventuell utgong frå IHM.
- Handtering av utstyr og personell i samband med eventuell utgong.

5. Prosjektleiar legg fram sak for det nye kommunestyret i november 2019

Prosjektleiar Ole-Jørgen Jondahl, 25.11.2018

Saka gjeld:

Renovasjonsordning Ullensvang kommune frå 1.1.2020

Jondal kommune og Ullensvang herad er eigar i og har renovasjonordning i IHM IKS. Odda kommune handterer renovasjon i eigen regi.

Den koordinerte arbeidsgruppa Eigarskap og interkommunalt samarbeid har gjennomført dialogmøte med begge renovasjonsordningane, presentasjonane frå møta ligg ved saka.

Å skulle vurdere dei to ordningane oppmot kvarande krev ei skikkeleg utgreiing. Arbeidsgruppa si tilråding er å gjera ei slik utgreiing, og henta inn naudsynt kompetanse for samanlikna dei to ordningane.

Det vil og vera naudsynt å handtera alle naudsynte arbeidstakerspørsmål, drøftingsmøter og sakshandsaming knytt til om ein skulle velja IHM IKS og i den samanhengen gjennomføra ein verksemdsoverdraging med renovasjon Odda.

Fellesnemnda kan ikkje vedta verksemdsoverdraging utan forutgåande sakshandsaming, drøftingar og informasjon til dei tillitsvalde og dei tilsette.

Om innstillinga vert vedteken slik ho ligg føre, inneber det at den nye kommunen vil starta opp med to ulike renovasjonsordningar, og slik det ser ut no med ulike renovasjonsgebyr.

Økonomiske konsekvensar:

- Driftskonsekvensar
Kostnadar knytt til innleige av ekstern bistand i samband med utgreiinga.
- Investeringskostnader
Ingen
- Finansiering
Kostnader vert dekkja av reservemidlar i budsjett for Fellesnemnda.
Kan vera me må på anbod for oppdraget.

Saka sitt forhold til lovverk, planar og avtalar:

Jondal kommune og Ullensvang kommune er i dag eigarar i IHM IKS. Selskapsavtalen ligg ved saka.

Nye Voss herad har avgjort at dei vert ståande som eigar i IHM IKS.

Samandrag/ konklusjon:

Det er no berre omlag eit år igjen til ny kommune startar opp, er det prosjektleiar si vurdering at det trengs meir tid til å gjera ei god og kvalifisert vurdering knytt til renovasjonsordninga. Alle tilhøve for dei tilsette i renovasjon Odda må gjerast greie for, og tilhøva knytt til selskapsavtalen for IHM.

Prosjektleiar rår Fellesnemda til å vedta innstillinga slik ho ligg føre i saka.

Saka skal ekspederast av:
Partsbrev skal sendast til:

Sakshandsamar
Alle relevante partar
Arkiv



Arkiv: K1 - 030
Arkivsak ID: 18/759 - 2
Journalpost ID: 18/17995
Saksh.: Ragnvald Joakimsen
Dato: 27.11.2018

Nemnd / utval	Møtedato	Saksnr
Partssamansett utval - Ullensvang kommune	04.12.2018	025/18
Fellesnemnd Ullensvang kommune		

Delegeringsreglement 2020 - 2024

Dokumentnr	Tittel
373940	Delegeringsreglement Ullensvang 2020 -2024, del 1
373939	Delegeringsreglement Ullensvang 2020 -2024, del 2

Prosjektlear sitt forslag til

vedtak:

Fellesnemnda for Ullensvang kommune vedtek delegeringsreglement i samsvar med utkast til delegeringsreglement for Ullensvang kommune (del 1) og vedlagte utskrifter frå KF Delegeringsreglement (del 2).

Prosjektlear Ole-Jørgen Jondahl,

Saka gjeld:

Delegeringsreglement for Ullensvang kommune.

Dette gjeld delegering frå kommunestyret (fellesnemnda) til andre politiske utval og til rådmannen.

Saksopplysningar:

Til vanleg skal ein kommune rullere eksisterande delegeringsreglement innan første halvår året etter kommunevalet. Ullensvang kommune, som ny kommune, har ikkje eit gjeldande reglement og fellesnemnda bør difor vedta eit reglement som er gjeldande frå dag 1.

Om bakgrunnen for delegering finn ein i del 1, i utkastet til delegeringsreglement.

Koordinert gruppe og prosjektleiar ønskjer å nytte eit elektronisk system for registrering av dei delegeringsvedtaka som gjeld (*KF Delegeringsreglement (KFD)*). Dette er eit system som alle tre kommunane nyttar i dag, rett nok i større eller mindre grad. Systemet er framleis ikkje godt nok for registrering av delegering som ikkje heng saman med konkrete paragrafar i særlover. Koordinert gruppe og prosjektleiar har difor konkludert med at vi legg opp til ei todeling av reglementet vårt etter følgjande mal:

Del 1

Organisatorisk oppbygging
Om delegering
Lovpålagte politiske organ sitt mynde
Andre politiske organ sitt mynde

Del 2

Delegering etter særlover

Del 1

Del 1 inneheld ein del informasjon om delegering og ein del avklaringar. Her vil ein også finne kva ansvarsområde dei enkelte utvala har.

Del 2

Del 2 inneheld dei delegeringsvedtaka som gjeld i høve til såkalla særlover, dvs. lover som omhandlar eit bestemt emne, som t.d. barnehagelova og jordlova. Det som er gjeve av delegeringsvedtak for særlover vil bli registrert i KFD. Talet på særlover som ligg inne i KFD er mellom 150 og 200 lover. I tilknytning til desse lovene er kommunen gjeve eit eller anna avgjersmynde eller det ligg ein plikt på kommunen i større eller mindre grad. Nokre av desse lovene er sentrale og viktige lover for kommunen si verksemd, som t.d. opplæringslova, helse- og omsorgstenestelova, barnehagelova og plan-og bygningslova. Andre er noko meir perifere i høve til dagleg drift av vår nye kommune som t.d. finnmarkslova og kosmetikklova.

Denne saka gjeld delegering frå kommunestyret til andre politiske organ og til rådmannen.

Det vil også vere mogleg at t.d. formannskapet vidaredelegerer nokre av sine fullmakter. Dette vil i så fall bli eiga sak i eit framtidig formannskap.

Seinare vil det også bli utarbeidd eige delegeringsreglement frå rådmann til kommunalsjefar/verksemdsleiarar, men det vil ikkje bli politisk sak.

Vurdering:

Prosjektleiari legg nå opp til å vedta eit delegeringsreglement som skal gjelde for kommunestyreperioden 2019 – 2023. Dette betyr ikkje at det ikkje kan gjerast endringar i reglementet seinare i perioden. Prosjektleiari ser det som truleg at det vil kome ei rullering av dette reglementet allereie hausten 2019. Dette kan skje som følgje av at fellesnemnda i perioden fram mot neste årsskifte vil vedta planar, reglement og retningsliner som kan få innverknad på delegeringsreglementet. Det kan og skje endringar i eksisterande lover og det kan kome nye lover som det er mogleg å delegere i høve til. Vi vil t.d. få ei ny kommunelov som vil ha innverknad på ei rekkje henvisingar til konkrete paragrafar i både del 1 og 2 i framlegg til reglement.

Det vil vere naturleg at det nye kommunestyret får delegeringsreglementet opp til behandling tidleg i sin funksjonsperiode, kanskje allereie før årsskiftet 2019/2020. Ein viktig årsak til at ein likevel vil legge fram denne saka nå er at arbeidet med reglement for politiske styre, råd og utval er avhengig av eit delegeringsreglement.

Etter kvart vil prosjektleiari, seinare rådmannen, difor kunne kome med saker der ein fattar nye vedtak i høve til andre særlover eller går meir i detalj for særlover som allereie delvis er behandla.

Ved å ta i bruk KFD vil kommunen til ei kvar tid ha ei god oversikt over kva lover det er mogleg å fatte delegeringsvedtak etter. Kva for paragrafar det er fatta konkrete delegeringsvedtak etter vil gå fram av del 2 av reglementet.

Kommunen har mellom 150 og 200 einskildlover som det er mogleg å delegere i høve til. Det vil i denne saksførebuinga til ikkje vere mogleg å gå gjennom og kommentere den enkelte delegering det er gjort framlegg om i del 2. Prosjektleiari sitt framlegg er i tråd med dei forslag som koordinert gruppe har lagt fram. Desse bygger igjen på dei delegeringsreglementa som er gjeldande i kommunane i dag.

Gjennom dette reglementet sin del 1 freistar ein også å fordele ansvarsområda mellom dei ulike utvala. Dette gjeld først og fremst mellom formannskapet, utval for samfunn, plan og næring og utval for kultur og levkår. Dette har ein gjort ved å "fordele" særlovene mellom desse utvala. Dette kjem i tillegg til dei konkrete delegeringane som er knytte til einskildparagrafar i kvar lov.

Følgjande særlover er i framlegget frå prosjektleiari lagt inn under bestemte utval sitt ansvarsområde:

Særlover som ligg innafor formannskapet sitt ansvarsområde

- Anskaffelseslova
- Arkivlova
- Diskriminerings- og tilgjengelighetslova
- Diskrimineringslova om etnisitet
- Diskrimineringslova om seksuell orientering
- Domstollova
- Eigedomsskattelova
- Finansavtalelova
- Flagglova
- Folkeregisterlova
- Forsikringsverksemdslova
- Forsinkelsesrentelova
- Forsøk i offentleg forvaltning
- Forvaltningslova
- Interkommunale selskapslova
- Kyrkjelova
- Kommunal forkjøpsrett til leigegardar
- Kommunelova

- Konfliktrådslova
- Konesjonslova
- Industrikonesjonslova
- Inndelingslova
- Krigspensjon for sivile
- Krigspensjon for militærpersonar
- Krigskadeerstaningslova
- Krigskadestønadslova
- Likningslova
- Likestillingslova
- Merverdiavgifts- kompensasjonslova
- Offentleglova
- Pantelova
- Partilova
- Personopplysningslova
- Plan- og bygningslova (kommuneplanen)
- Pliktavleveringslova
- Politilova
- Rekneskapslova
- Rekvisisjonslova
- Sikkerheitslova
- Sivilbeskyttelseslova
- Sjømannspensjonstrygdlova
- Merverdiavgiftlova
- Mållova
- Skattebetalingslova
- Skattelova
- Skjønnsprosesslova
- Statens Pensjonskasselov
- Stiftingslova
- Straffelova
- Straffeprosesslov
- Strålevernlova
- Truomssamfunnslova
- Tvangsfullbyrdingslova
- Tvistelova

Særlover som ligg innafor administrasjonsutvalet sitt ansvarsområde

- Arbeidsmiljølova

Særlover som ligg innafor valstyret sitt ansvarsområde

- Vallova

Særlover som ligg innafor råd for eldre sitt ansvarsområde

- Eldrerådslova

Særlover som ligg innafør råd for menneske med nedsett funksjonsevne sitt ansvarsområde

- Lov om råd for menneske med nedsett funksjonsevne

Særlover som ligg innafør utval for samfunn, plan og næring sitt ansvarsområde

- Akvakulturlova
- Alkohollova
- Beitelova
- Brann- og eksplosjonsvernlova
- Burettsslova
- Bygdeallmenningsslova
- Dyrehelsepersonellova
- Eigarseksjonslova
- Fjellova
- Forpaktingslova
- Forureiningslova
- Friluftsslova
- Geodatalova
- Grannelova
- Grannegjerdelova
- Hamne- og farvatnlova
- Hanndyrlova
- Helgedagsfredlova
- Hundelova
- Husbanklova
- Jordlova
- Jordskiftelova
- Kosmetikklova
- Lakse og innlandsfiskelova
- Luftfartsslova
- Matlova
- Matrikkellova
- Miljøinformasjonslova
- Minerallova
- Motorferdslelova
- Naturmangfaldsslova
- Naturskadelova
- Næringsberedskapslova
- Odelslova
- Oreigningslova
- Plan- og bygningslova (alt unnateke kommuneplanen)
- Serveringslova
- Skogbrukslova
- Småbåtlova
- Statsbidrag til skytebanarlova
- Tomtefestelova
- Vassressurslova
- Vass- og avløpsanleggslova
- Vassdragsreguleringslova

- Veglova
- Vegtrafikklova
- Viltlova

Særlover som ligg innafor utval for kultur og levekår sitt ansvarsområde

- Abortloven
- Adopsjonsloven
- Barnehagelova
- Barnelova
- Barnevernlova
- Bustøttelova
- Film- og videogramlova
- Folkebibloteklova
- Folkehelselova
- Gravferdslova
- Helse- og omsorgstenestelova
- Helseberedskapslova
- Helsepersonellova
- Helseregisterlova
- Husleigelova
- Introduksjonslova
- Krisesenterlova
- Kulturlova
- Kulturminnelova
- Opplæringslova
- Pasient og brukaretslova
- Pasientjournallova
- Pasientskadelova
- Psykisk helsevernlova
- Smittevernlova
- Sosialtenestelova
- Spesialisthelsetenestelova
- Stadnamnlova
- Sprøyteromslova
- Tobakkskadelova
- Folketrygdlova
- Friskulelova
- Gjeldsordningslova
- NAV-lova
- Vaksenopplæringslova

Økonomiske konsekvensar:

Ingen direkte

Saka sitt forhold til lovverk, planar og avtalar:

Kommunelova
 Forvaltningslova
 Eit (u)tal andre lover

Samandrag/ konklusjon:

Prosjektleiari rår i saka til å vedta delegeringsreglement for Ullensvang kommune. Dette reglementet gjeld delegering frå kommunestyret til andre politiske organ og rådmannen. Det vil truleg kome ei sak som oppdaterer dette reglementet hausten 2019, etter at nytt kommunestyre er konstituert.

Saka skal ekspederast av:

Partsbrev skal sendast til:

Sakshandsamar

Alle relevante partar

Arkiv



Arkiv: K1 - 400K3 - &01
Arkivsak ID: 18/409 - 3
Journalpost ID: 18/18084
Saksh.: Ragnvald Joakimsen
Dato: 29.11.2018

Nemnd / utval	Møtedato	Saksnr
Partssamansett utval - Ullensvang kommune	04.12.2018	026/18

Retningslinjer omstillingsutval - ny behandling

Dokumentnr	Tittel
374079	Omstillingsutval retningslinjer

Prosjektleder sitt forslag til

vedtak:

PSU godkjenner retningslinjer for omstillingsutvalet slik dei ligg føre

Prosjektleder Ole-Jørgen Jondahl,

Saksbehandlar

Eivind Gregersen

Saka gjeld:

I samband med vedteken omstillingsavtale er det behov for å konkretisere korleis omstillinga mot ny kommune skal gjennomførast. Vedlagte retningslinjer har som mål å sikra ein forutsigbar prosess for omstillingsutvalet, leiarar, tilsette og tillitsvalte. Arbeid med omstilling forutset tett samarbeid og gode prosessar. Vedlagte vedlegg er allereie vedteken i drøftingsmøte med dei tillitsvalte.

Samandrag/ konklusjon:

Saka var til behandling i PSU 06.11.2018, men vart sendt tilbake til prosjektleder. Vedlagte utkast til retningslinjer er noko endra i høve til førre behandling

Prosjektleder går inn for vedlagte retningslinjer for omstillingsutvalet.

Saka skal ekspederast av:
Partsbrev skal sendast til:

Sakshandsamar
Alle relevante partar
Arkiv



Arkiv: K1 - 401
Arkivsak ID: 18/943 - 7
Journalpost ID: 18/18078
Saksh.: Ole-Jørgen Jondahl
Dato: 29.11.2018

Nemnd / utval	Møtedato	Saksnr
Partssamansett utval - Ullensvang kommune	04.12.2018	027/18

Oppretting av Arbeidsmiljøutval for 2019 samanslåingsprosjektet

Prosjektleiarsitt forslag til

vedtak:

1. Partssamansett utval godkjenner oppretting av eit mellombels Arbeidsmiljøutval for 2019 i samanslåingsprosjektet i tråd med saksframstillinga.
2. Arbeidsmiljøutvalet vert sett saman som følgjer:

Vernetenesta:	Tillitsvalde:	Arbeidsgjevar:
Hovudverneombod Jondal	1 PSU Jondal	Prosjektleiars
Hovudverneombod Odda	1 PSU Odda	HR-sjef
Hovudverneombod Ullensvang BHT	1 PSU Ullensvang	Personal Odda Personal Jondal

Prosjektleiars Ole-Jørgen Jondahl, 29.11.2018

Saka gjeld:

Arbeidsmiljøutval for den resterande prosjektperioden.

Samarbeid og dialog med vernetenesta og prosjektleiinga er viktig. Vernetenesta skal sjå til at Arbeidsmiljøloven vert følgd opp i samanslåinga. Arbeidsgjevar skal saman med vernetenesta arbeida for eit trygt og godt arbeidsmiljø.

Prosjektleiars sitt forslag om eit mellombels AMU for 2019 har vore drøfta med dei tillitvalde og hovudverneomboda. Me er einige om at denne arenaen vil vera nyttig for å halda fokus på arbeidsmiljøet i resten av prosjektperioden.

Målsetjing:

1. Sikra eit godt arbeidsmiljø i resten av prosjektperioden.
2. Sikra eit godt samarbeid og dialog mellom vernetenesta og prosjektleiinga.

Oppgåver for vernetenesta:

- Ivareta dei tilsette sine interesser i arbeidsmiljøspørsmål
- Sikra at informasjon kjem heilt ut i organisasjonane
- Koordinera vernetenesta og bistå lokale verneombod
- Samarbeida med arbeidsgjevar og tillitsvalgte
- Gi råd til partane før avgjersler blir tatt

Økonomiske konsekvensar:

Ingen.

Saka sitt forhold til lovverk, planar og avtalar:

Arbeidsmiljølova:

Kapittel 1; formålet med lova.

Kapittel 4; sjå til at arbeidsmiljøet er godt og sikkert både fysisk og psykososialt

Kapittel 6; verneombodet sine oppgåver

Særleg ved kommunesammenslåing:

- Kapittel 8; plikt til informasjon og drøfting ved tilhøve som har særleg verknad for tilsette
- Kapittel 16 om verksemdsoverdraging

Samandrag/ konklusjon:

Eit godt samarbeid og ei velfungerande verneteneste er avgjerande for å sikra eit godt fysisk og psykososialt arbeidsmiljø.

Prosjektleiar rår Partsamansett utval til å fatta vedtak i tråd med innstillinga.

Saka skal ekspederast av:
Partsbrev skal sendast til:

Sakshandsamar
Alle relevante partar
Arkiv